

STATUTO SNAMID NAZIONALE

TITOLO I

Articolo 1

**E' costituita l'Associazione denominata SNAMID
(SOCIETA' NAZIONALE DI AGGIORNAMENTO PER IL MEDICO DI MEDICINA GENERALE)
con sede in Milano**

Articolo 2

L'Associazione é apartitica e non ha fini di lucro, si propone intenti culturali e professionali per porre al servizio della collettività una figura professionale di Medico di Medicina Generale che resti costantemente aggiornata nei progressi del sapere medico nel pieno rispetto dei valori etici deontologici della professione.

L'Associazione non prevede esercizio e/o partecipazione ad attività imprenditoriali, fatto salvo quelle necessarie alle attività di aggiornamento e formazione continua.

La SNAMID si propone come società a carattere scientifico e professionale nell'ambito della Medicina Generale per realizzare i seguenti obiettivi :

- A)**
- formazione pre-laurea (insegnamenti universitari elettivi)
 - formazione specifica (corso di Formazione Specifica in Medicina Generale)
 - formazione permanente anche con programmi annuali di attività formativa ECM
 - attività di studio e ricerca osservazionale, epidemiologica, clinica e farmacologica
 - accreditamento e certificazione dei propri iscritti
 - attuazione di corsi post-universitari per animatori, formatori, docenti, tutori e trainers
 - collaborazione ed integrazione con le altre Società Scientifiche al fine di
 - promuovere cultura nell'ambito delle scienze mediche
 - collaborazione con il Ministero della Salute, le Regioni, le Aziende Sanitarie Locali ed altri organismi e Istituzioni Sanitarie
 - elaborazione di linee guida anche in collaborazione con l'Agenzia per i Servizi Sanitari Regionali (A.S.S.R.) e la F.I.S.M.
 - formazione del personale non medico
 - attività editoriali ed educazionali
 - attività di consulenza in ambito scientifico e formativo
- B)**
- concorrere a creare tra i cittadini quella coscienza sanitaria che possa servire di base per la tutela della salute.

Articolo 3

- a) **Sono Soci Effettivi** tutti gli iscritti in regola con la quota annuale di iscrizione
- b) **Sono Soci Onorari** quelle personalità che hanno dato e danno lustro alla medicina, nominate dall'Esecutivo Nazionale direttamente o su proposta dei Presidenti provinciali
- c) **Sono Soci Sostenitori:** i medici del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale, gli studenti universitari dell'ultimo Biennio di Medicina e Chirurgia che ne facciano richiesta al Consiglio Provinciale SNAMID di residenza e versino la quota di iscrizione stabilita annualmente dall'Esecutivo della SNAMID Nazionale, Società, Enti Pubblici, Enti Privati, che facciano domanda di adesione. L'adesione comporta l'accettazione dello Statuto e l'impegno a versare la quota di iscrizione stabilita annualmente dall'Esecutivo della SNAMID Nazionale.

La qualifica di Socio si perde per dimissioni, per morosità, per radiazione pronunciata dal Consiglio Direttivo Nazionale, su parere del Collegio dei Probiviri.

TITOLO II - ORGANI SOCIALI

Articolo 4

Organi Sociali sono:

- 1) L'Assemblea Nazionale
- 2) Il Presidente
- 3) L'Esecutivo
- 4) Il Consiglio Direttivo Nazionale
- 5) Il Collegio dei Revisori dei Conti
- 6) Il Collegio dei Probiviri

Articolo 5

L'Assemblea Nazionale é costituita da tutti i membri del Consiglio Direttivo Nazionale, dai Coordinatori Provinciali o loro Rappresentanti e da un delegato ogni 100 Soci o frazione, pari alla metà più uno riferito a 100 iscritti a livello Provinciale.

L'Assemblea Nazionale viene convocata di norma una volta all'anno dal Presidente entro il 30 giugno o, in caso di richiesta, motivata, formulata da almeno 1/3 dei Presidenti provinciali appartenenti a Sezioni in regola con lo Statuto.

Compiti dell'Assemblea Nazionale sono:

- a) discutere le linee programmatiche dell'Associazione
- b) eleggere ogni 5 anni i membri del Consiglio Direttivo Nazionale, il Collegio dei Revisori dei Conti (in numero di quattro, di cui tre effettivi e uno supplente), il Collegio dei Probiviri (in numero di cinque) uno dei quali viene nominato Presidente
- c) approvare i bilanci preventivi e consuntivi

Articolo 6

Il **Consiglio Direttivo Nazionale** dura in carica 5 anni.

Esso é composto da un numero massimo di 18 Consiglieri eletti dall'Assemblea Nazionale fra i Soci Effettivi.

Eventuali vacanze potranno essere surrogate dall'Assemblea Nazionale in base alla graduatoria.

I membri eletti restano in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo Nazionale.

Articolo 7

Compiti del **Consiglio Direttivo Nazionale** sono:

- a) L'elezione, nel proprio ambito, dell'Esecutivo composto da: un Presidente, un Vice Presidente, un Segretario, un Tesoriere, un Responsabile alla Stampa, un Responsabile del Centro Studi, un Addetto alle Pubbliche Relazioni
- b) Le eventuali modifiche dello Statuto e del Regolamento
- c) Lo scioglimento e il commissariamento delle Sezioni Provinciali inadempienti per motivi organizzativi, amministrativi, morali e per inosservanza dell'articolo 2 del presente Statuto
- d) La cura dei rapporti della Società con altre organizzazioni scientifiche
- e) La promozione e la ratifica delle nuove Sezioni Provinciali
- f) La previsione e messa in atto di sistemi di verifica della qualità delle attività svolte

Articolo 7/bis

Compiti dell' **Esecutivo Nazionale** sono:

- a) attuazione delle linee politiche e delle strategie dell'associazione
- b) programmazione dell'attività nazionale
- c) nomina dei referenti, delegati o altre figure necessarie al conseguimento degli obiettivi societari, approvazione e verifica dell'attività delle Sezioni Provinciali
- d) programmazione e organizzazione di Congressi Nazionali e/o Interregionali

Articolo 8

Il **Presidente** rappresenta legalmente la SNAMID e ne promuove le attività sociali.

E' il custode dello Statuto e del Regolamento.

Convoca e presiede gli Organi Nazionali.

Articolo 9

Il **Vice Presidente** coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di impedimento per i compiti che gli vengono assegnati, subentra al Presidente in caso di sue dimissioni.

Articolo 10

Compiti del **Segretario Nazionale** sono:

- a) gestione e organizzazione della Segreteria Nazionale
- b) cura dei rapporti con il Comitato Tecnico Scientifico
- c) cura dell'informazione agli iscritti sulle varie attività sociali attraverso le Sezioni Provinciali
- d) coordinamento delle varie Sezioni Provinciali vigilando affinché l'attività delle stesse si svolga nell'ambito delle norme statutarie e di Regolamento

Articolo 11

Compiti del **Tesoriere Nazionale** sono:

- a) gestire i fondi della Tesoreria Nazionale attraverso registrazioni contabili, aperture di conti correnti bancari sui quali operare unitamente al Presidente con firma disgiunta ed eguali poteri.
- b) b)redigere il Bilancio consuntivo e preventivo da sottoporre al visto del Collegio dei Revisori dei Conti.

Articolo 12

Compiti del **Responsabile Nazionale Stampa** sono:

- a) curare i rapporti con la Stampa Nazionale e Internazionale di informazione e di categoria
- b) curare i rapporti con gli Addetti Stampa Provinciali
- c) curare la Stampa di tutte le pubblicazioni dell'associazione
- d) curare l'organizzazione del Congresso Nazionale e dei Congressi Interregionali

Articolo 13

Compiti del **Responsabile del Centro Studi** sono:

- a) ricercare, studiare, proporre all'Esecutivo Nazionale tutte quelle iniziative atte a consentire gli obiettivi scientifico-culturali ed istituzionali dell'associazione
- b) organizzare e gestire programmi di ricerca
- c) proporre all'Esecutivo Nazionale i Referenti delle varie branche specialistiche
- d) sovra-intendere alla loro attività

Articolo 14

Compiti del **Responsabile alle Pubbliche Relazioni** sono:

curare la promozione e la diffusione dell'immagine della SNAMID e i rapporti con tutti i soggetti Istituzionali e gli stakeholders

Articolo 15

Compiti del **Collegio dei Revisori dei Conti** sono:

- a) esaminare la contabilità dell'associazione compresi i documenti giustificativi
- b) vagliare il Bilancio consuntivo e preventivo.

Articolo 16

Compiti del **Collegio dei Probiviri** sono:

- a) intervenire nelle controversie tra gli iscritti all'associazione
- b) celebrare i procedimenti disciplinari su richiesta dell'Esecutivo Nazionale,
- c) emettere, deliberando a maggioranza semplice i provvedimenti di:
 - 1) diffida
 - 2) censura
 - 3) radiazione

I provvedimenti adottati dal Collegio dei Probiviri vengono trasmessi per l'esecutività al Consiglio Direttivo Nazionale

Articolo 17

Organi delle **Sezioni Provinciali** sono:

- a) L'Assemblea Provinciale costituita dagli iscritti della Provincia e in regola con il pagamento annuale delle quote; l'Assemblea Provinciale in funzione elettiva è presieduta dal socio anagraficamente più anziano presente
- b) Il Consiglio Direttivo Provinciale eletto ogni 5 anni dall'Assemblea Provinciale costituito da un minimo di 5 (cinque) membri e da un massimo di 9 (nove).
- c) Il collegio dei Revisori dei Conti costituito da 3 (tre) membri effettivi e da 1 (uno) membro supplente.

Articolo 18

Il **Consiglio Direttivo Provinciale** elegge nel proprio ambito l'Esecutivo composto da:

- 1 Presidente
- 1 Vice Presidente
- 1 Segretario
- 1 Tesoriere
- 1 Addetto Stampa

Il Consiglio Direttivo Provinciale può nominare, se necessario un rappresentante a livello di qualsiasi struttura sanitaria situata nell'ambito della provincia.

Il Presidente Provinciale rappresenta legalmente la SNAMID nella sua Provincia.
Convoca e presiede gli organi sociali e risponde all'Esecutivo Nazionale di tutte le attività svolte.

Il Vice Presidente Provinciale coadiuva e sostituisce il Presidente Provinciale nell'adempimento delle sue funzioni.

In caso di dimissioni o morte del Presidente Provinciale, il Consiglio Direttivo Provinciale provvede alla nomina di un nuovo Presidente.

Il Tesoriere Provinciale gestisce i fondi della tesoreria provinciale con registrazioni contabili, apertura di conti correnti sui quali operare unitamente al Presidente Provinciale, con firma disgiunta ed eguali poteri. Redige il Bilancio Consuntivo e preventivo che deve essere sottoposto assieme alle registrazioni contabili, al vaglio dei Revisori dei Conti.

L'Addetto Stampa Provinciale cura i rapporti con la stampa di informazione e di categoria per la diffusione delle notizie inerenti alla attività della Sezione.

TITOLO III

NORME FINALI

Articolo 19

E' fatto divieto di uso improprio della sigla SNAMID al di fuori delle norme statutarie e regolamentari.

Articolo 20

L'Associazione si intende costituita con durata illimitata.

L'eventuale scioglimento è deliberato dal Consiglio Direttivo Nazionale il quale provvede alla nomina di uno o più liquidatori in ordine alla devoluzione del patrimonio dell'Associazione.

Articolo 21

Tutte le Cariche e gli Organi statutari durano in carica 5 (cinque) anni, sono eletti attraverso una votazione democratica a scrutinio segreto e sono rinnovabili.

Articolo 22

Il presente Statuto è completato da un Regolamento di attuazione alla cui osservanza sono tenuti i Soci e gli Organi Statutari.

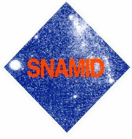
Per quanto non previsto dal presente Statuto vigono le disposizioni di Legge.

Articolo 23

- a) Le attività sociali sono finanziate solo attraverso i contributi degli associati e/o di enti pubblici nonché di soggetti privati, con esclusione di finanziamenti che configurino conflitto di interesse con il S.S.N., anche se forniti attraverso soggetti collegati
- b) Le attività E.C.M. sono finanziate attraverso l'autofinanziamento e i contributi degli associati e/o i contributi da enti pubblici e privati, ivi compresi contributi delle industrie farmaceutiche e di dispositivi medici, nel rispetto dei criteri e nei limiti stabiliti dalla Commissione Nazionale per la Educazione Continua in Medicina
- c) E' fatto divieto di distribuire durante la vita dell'Associazione sotto qualsiasi forma utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve e capitale (a meno che la distribuzione sia imposta dalla Legge)
- d) In caso di scioglimento dell'Associazione obbligo di devolvere il patrimonio ad altre Associazioni con scopi simili o comunque ai fini di pubblica utilità. (Salvo eccezioni poste dalla Legge)
- e) E' fatto obbligo di redigere un rendiconto economico e finanziario annuale
- f) E' prevista l'intrasmissibilità delle quote degli Associati per atto tra vivi e divieto di rivalutazione delle stesse
- g) La partecipazione degli Associati è a tempo indeterminato.

NORME TRANSITORIE

1. Il presente Statuto e Regolamento entrano in vigore al momento della loro approvazione.
2. Gli Organi previsti dallo Statuto precedente restano in carica sino al loro rinnovo.



REGOLAMENTO

TITOLO I

- 1.1. Le Sezioni SNAMID provinciali sono riconosciute solo se formalmente costituite e dopo ratifica dell' Esecutivo Nazionale.
- 1.2. Le Sezioni Provinciali si impegnano alla raccolta delle adesioni a Socio Sostenitore da utilizzarsi per le attività statutarie delle stesse.
- 1.3. Le Sezioni Provinciali si impegnano a versare alla Tesoreria SNAMID Nazionale entro il 31/03 dell'anno successivo il 25% della quota di iscrizione di ciascuno dei propri soci effettivi al 31/12 dell'anno precedente, quale diritto di segreteria.
- 1.4. Le dimissioni da Socio, una volta recepite per iscritto, sono immediatamente esecutive.
- 1.5. I Soci Sostenitori studenti di medicina dell'ultimo biennio devono essere in regola con gli esami previsti dal piano di studi.

TITOLO II

- 2.1. L'Assemblea Nazionale e Provinciale nonchè i Consigli Direttivi Nazionali e Provinciali sono convocati con lettera semplice contenente l'ordine del giorno, almeno 20 giorni prima dello svolgimento.
Copia della convocazione è affissa nell'Albo della sede Provinciale in pari data.
- 2.1bis L'Assemblea provinciale è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno, entro il 31 Dicembre, o, su richiesta motivata di almeno 1/3 degli iscritti della provincia in elenco a tutto il 31 Dicembre dell'anno precedente o iscritti da almeno 6 mesi.
- 2.2. L'Assemblea è valida in prima convocazione se sono presenti almeno i due terzi degli aventi diritto, in seconda convocazione almeno un'ora dopo, qualunque sia il numero dei presenti. Possono partecipare senza diritto di voto i Soci Sostenitori non medici.
In caso di Assemblea elettiva possono partecipare al voto solo gli iscritti (presenti nell'albo degli iscritti) al 31 Dicembre dell'anno precedente e comunque iscritti da almeno 6 mesi.
- 2.3. Il Presidente Provinciale può delegare i suoi compiti istituzionali ad altro membro del Consiglio Direttivo Provinciale .
In caso di Convocazione dell'Assemblea evidenzia la delega sulla lettera di convocazione
- 2.4. I Delegati provinciali all'Assemblea Nazionale vengono eletti dalle rispettive Assemblee Provinciali.
- 2.5. Le elezioni avvengono per votazione a scrutinio segreto.
- 2.6. In caso di parità di voti, quello del Presidente nazionale o del Presidente provinciale è prevalente.

2.7. Le elezioni degli Esecutivi Nazionali e Provinciali avvengono in seduta presieduta dal Consigliere più anziano per votazione a scrutinio segreto.

TITOLO III

Dell'Aggiornamento

3.1. Ogni Corso di Aggiornamento deve essere preventivamente sottoposto all'Esecutivo Nazionale che può dare giudizio negativo vincolante entro 10 giorni dalla comunicazione.

3.2. Le Sezioni Provinciali dovranno far pervenire alla Segreteria Nazionale annualmente il programma dettagliato dei corsi, le iniziative formative effettuate e relazione finale dei programmi svolti.

3.3. Il mancato rispetto delle norme previste ai punti 3.1 e 3.2 del titolo III del presente regolamento comporterà la revoca dell'utilizzo della sigla Societaria SNAMID

TITOLO IV

Della Tesoreria

4.1. La gestione della SNAMID si realizza a livello Provinciale e Nazionale attraverso le voci attive e passive del Bilancio.

4.2. Fanno parte del Bilancio attivo delle Sezioni Provinciali SNAMID:

- 1) Le entrate derivanti dall'organizzazione di corsi di aggiornamento.
- 2) Le quote dei Soci Effettivi e dei Soci Sostenitori di cui all'art. 3. a) e c) dello Statuto SNAMID.
- 3) Le elargizioni liberali purché non configurino conflitto di interesse con il S.S.N.

4.3. Fanno parte delle uscite della SNAMID Provinciale:

- 1) Le spese gestionali della Sezione Provinciale
- 2) La quota di segreteria versata annualmente alla SNAMID Nazionale
- 3) Le spese per i corsi di aggiornamento
- 4) Le spese per la partecipazione dei propri iscritti con cariche Nazionali alle riunioni degli Organi Istituzionali (Consiglio Nazionale, Assemblea Nazionale)
- 5) Varie.

4.4. Fanno parte delle entrate della SNAMID Nazionale:

- 1) La quota di iscrizione alla Società stabilita dall'Esecutivo Nazionale.
- 2) Le quote d'iscrizione dei Soci Sostenitori di cui all'art. 3. c) dello Statuto.

- 3) Le entrate derivanti dall'organizzazione di tutte le attività statutarie e le eventuali quote di iscrizione alle stesse
- 4) I diritti di segreteria previsti al Titolo I, comma 1.3. del presente regolamento
- 6) Le elargizioni a titolo liberale purchè non configurino conflitto di interesse con il S.S.N.

4.5. Fanno parte delle uscite della SNAMID Nazionale:

- 1) Le spese gestionali dell'associazione (personale dipendente, posta, diplomi, cancelleria, articoli di stampa, acquisto libri e pubblicazioni, affitto sede e sala riunioni del Congresso Direttivo Nazionale e dell'Assemblea Generale dei Delegati, ogni altra spesa necessaria alla gestione).
- 2) Le spese di Rappresentanza.
- 3) Le spese per l'organizzazione di tutte le attività della SNAMID

4.6. Il Bilancio della Sezione Provinciale va inviato alla Tesoreria Nazionale entro il 31 marzo di ogni anno.

4.7. L'anno finanziario coincide con l'anno solare.

4.8. Sono costituite e riconosciute le Sezioni Provinciali in regola con le normative di legge e le vigenti disposizioni fiscali.

Le stesse sono tenute all'osservanza delle leggi in materia fiscale e delle norme in materia di Aggiornamento.

4.9. Solo le Sezioni Provinciali costituite, riconosciute ed in regola con il versamento della quota hanno diritto all'uso della sigla e a partecipare alle attività sociali compreso il rinnovo delle cariche elettive.

4.10. Il mancato rispetto dei punti 4.6., 4.8., 4.9., comporta la revoca dell'utilizzo della sigla associativa SNAMID

TITOLO V

Del Collegio dei Revisori dei Conti

5.1. il Collegio dei Revisori dei Conti si riunisce una o più volte all'anno, alla chiusura dei Bilanci redige il verbale annuale sulla situazione finanziaria dell'Associazione.

SNAMID

Via Anguissola 2/A – 20146 Milano
Tel.02 4035069 - Fax 02 48716947
email: snamid@tin.it – info@snamid.org